

# Z M L U V A

o poskytovaní sociálnej služby  
uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a ustanovenia § 74 zákona  
č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách ( ďalej len „zákon“ )

## Čl. I.

### ZMLUVNÉ STRANY

#### 1. Poskytovateľ sociálnej služby: Zariadenie pre seniorov Domov dôchodcov Svätej Alžbety

zastúpený: Mgr. Mária Szilágyiová, riaditeľka  
sídlo: Hlavna 87, Moldava nad Bodvou  
IČO : 31269141  
DIČ : 2021401965  
bankové spojenie: VÚB – Moldava nad Bodvou  
číslo účtu: 1632460157

(ďalej len „poskytovateľ“)

#### 2. Prijímateľ sociálnej služby :

dátum narodenia :  
adresa pobytu :

zákonný zástupca, opatrovník určený súdom: /  
meno a priezvisko : /  
dátum narodenia : /  
adresa pobytu : /

(ďalej len „prijímateľ“)

## Čl. II.

### PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie sociálnej služby v Zariadení pre seniorov podľa § 35 zákona za úhradu.

## Čl. III.

### DRUH POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať sociálnu službu na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie prijímateľa z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby v zariadení pre seniorov podľa § 12 ods. 1 písm. c/ 1 zákona č. 448/2008.

**Čl. IV.**  
**MIESTO A ČAS POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY**

1. Poskytovateľ poskytuje sociálnu službu prijímateľovi v Zariadení pre seniorov, Hlavná č. 87, Moldava nad Bodvou, v dvoj lôžkovej izbe č.: 6, prízemie – hlavná budova.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi sociálnu službu v zariadení dňom : 24.1.2011, pobytovou formou – celoročne, na čas neurčitý.

**Čl. V.**  
**VECNÝ ROZSAH A FORMA POSKYTOVANEJ SOCIÁLNEJ SLUŽBY**

Poskytovateľ sa zaväzuje prijímateľovi v zariadení poskytovať tieto služby :

- a) odborné činnosti : ošetrovateľská starostlivosť v zariadení /zaopatrenie/
- b) obslužné činnosti : ubytovanie,  
stravovanie,  
upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva
- c) ďalšie činnosti : - príprava stravy, výdaj stravy  
- vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,  
- úschova cenných vecí  
- záujmová činnosť / kultúrna, spoločenská činnosť /  
- používanie elektrospotrebiča

**Čl. VI.**  
**ÚHRADA ZA SOCIÁLNU SLUŽBU A SPÔSOB JEJ URČENIA**

1. Poskytovateľ určuje prijímateľovi úhradu za sociálnu službu v sume: **223,80** € mesačne, podľa Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Moldava nad Bodvou č. 70, o spôsobe úhrady, výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za sociálne služby.

2. Suma zahŕňa :

a) suma : 39,00 € mesačne za odborné činnosti : /ošetrovateľská starostlivosť/

b) suma : 105,30 € mesačne za obslužné činnosti: /ubytovanie /

c) suma : 79,50 € mesačne za ďalšie činnosti: /príprava stravy/

Suma úhrady : za 28 dní 208,88 €

za 30 dní 223,80 €

za 31 dní 231,26 €

3. Výšku sumy úhrady za poskytovanú sociálnu službu môže poskytovateľ upravovať s prihliadnutím na skutočne poskytnutý rozsah poskytovanej sociálnej služby a ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu. Výška sumy úhrady sa upravuje najmä pri zmene VZN Mesta Moldava nad Bodvou.

4. Podrobný rozpis výpočtu s prihliadnutím na stupeň odkázanosti je uvedený vo výpočtovom liste, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.

5. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku.

6. Poskytovateľ sociálnej služby nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby peňažným plnením alebo nepeňažným plnením.

## **Čl. VII. SPÔSOB PLATENIA ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU**

Prijímateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi úhradu za poskytovanú sociálnu službu, najneskôr do : 15 dňa mesiaca, v ktorom bola sociálna služba poskytnutá :

- v hotovosti do pokladne zariadenia
- prevodom z účtu

## **Čl. VIII. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA**

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať prijímateľovi sociálnu službu na odbornej úrovni.
2. Poskytovateľ je povinný prihliadať na individuálne potreby prijímateľa.
3. Poskytovateľ je povinný spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa služby poskytovanej v zariadení do prirodzeného rodinného prostredia alebo komunitného prostredia s prednostným poskytovaním sociálnej služby terénnou formou, ambulantnou formou alebo týždennou pobytovou formou, a to so súhlasom prijímateľa a pri rešpektovaní jeho osobných cieľov, potrieb, schopností a zdravotného stavu.
4. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby prijímateľovi.

## **Čl. IX. PRÁVA A POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA**

1. Prijímateľ má právo na kvalitné poskytovanie sociálnej služby.
2. Prijímateľ má právo na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného, telefonického, písomného alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov.
3. Prijímateľ má právo na nenarušovanie svojho osobného priestoru okrem situácie, ktorá neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu života, zdravia alebo majetku, ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku zariadenia.
4. Prijímateľ má právo podieľať sa na určovaní životných podmienok v tomto zariadení prostredníctvom zvolených zástupcov prijímateľov za podmienok určených poskytovateľom sociálnej služby.
5. Prijímateľ má právo na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou.

6. Prijímateľ vyhlasuje, že nezamlčal žiadne vážne skutočnosti súvisiace s jeho telesným alebo duševným zdravím, prípadne sociálnou situáciou, ktoré by mohli mať vplyv na poskytovanie sociálnej služby v zariadení.
7. Prijímateľ je povinný písomne oznámiť do 8 dní zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
8. Prijímateľ je povinný zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom podľa zákona o sociálnych službách.
9. Prijímateľ je povinný dodržiavať ustanovenia Domáceho poriadku.
10. Prijímateľ sa zaväzuje platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu v určenej výške a termíne splatnosti.

## **Čl. X. OSOBITNÉ USTANOVENIA**

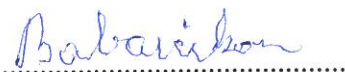
1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluvný vzťah pred uplynutím dohodnutej doby je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostranným vypovedaním zmluvy. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej strane.
3. Prijímateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu kedykoľvek bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť dňom doručenia výpovede.
4. Poskytovateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu v 30 dňovej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede z týchto dôvodov :
  - a) prijímateľ hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narušajú občianske spolužitie, alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za poskytovanú sociálnu službu, a ak ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady
  - b) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa znamenalo zrejmu nevýhodu,
  - c) prijímateľ neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby ak sa zmenili skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu,
  - d) Mesto Moldava nad Bodvou rozhodne o zániku odkázanosti prijímateľa na sociálnu službu.
5. Zmluvné strany sú povinné sa vzájomne bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.

**Čl. XI.**  
**ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme očíslovaných písomných dodatkov.
2. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia zákonom č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, Občianskym zákonníkom a VZN Mesta Moldava nad Bodvou.
3. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých jedna je určená pre poskytovateľa, jedna pre prijímateľa a jedna pre Mesto Moldava nad Bodvou, odbor sociálnych vecí.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

V Moldave nad Bodvou, dňa : 24.1.2011

za prijímateľa :



Mária Babarčíková

za poskytovateľa :



riaditeľ zariadenia  
Mgr. Mária Szilágyiová

