



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
MESTA MOLDAVA NAD BODVOU
o rozsahu a bližších podmienkach poskytovania sociálnych
služieb a o úhradách za poskytované služby
číslo: 70

Mesto Moldava nad Bodvou podľa ustanovenia § 6 ods. 1 zákona SNR číslo 369/1990 Zb., v znení neskorších predpisov s použitím ustanovenia § 4 ods.3 písmena g) citovaného zákona a zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona číslo 455/1991 o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

§ 1

Účel nariadenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) sa vydáva v zmysle § 72 zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona číslo 455/1991 o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov ďalej len zákon o sociálnych službách v záujme upraviť výšku úhrady za sociálne služby. Vymedzenie pojmov, práv a povinností fyzických a právnických osôb pri poskytovaní sociálnych služieb je obsiahnuté v citovanom zákone.

§ 2

Predmetom VZN

Upraviť právne vzťahy pri poskytovaní sociálnych služieb, financovanie sociálnych služieb. Mesto Moldava nad Bodvou v rozsahu svojej pôsobnosti poskytne alebo zabezpečí poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe bezodkladne, ak je jej život alebo zdravie vážne ohrozené, ak fyzická osoba nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb.

§ 3

Sociálne služby

Druh sociálnej služby, forma sociálnej služby a rozsah poskytovania sociálnej služby sa určia podľa nepriaznivej sociálnej situácie a pri zariadení pre seniorov aj podľa stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby.

(1) Druh sociálnej služby :

- a) opatrovateľská služba
- b) zariadenie pre seniorov
- c) bývanie v dočasnej ubytovni
- d) stravovanie dôchodcov

(2) Forma sociálnej služby :

- a) terénna práca – opatrovateľská služba
- b) pobytová forma - zariadenie pre seniorov
- c) pobytová forma dočasná – bývanie v dočasnej ubytovni
- d) terénna práca – stravovanie dôchodcov

(3) Opatrovateľská služba a umiestnenie v zariadení pre seniorov sa poskytujú na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu, z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku a pre fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby.

§ 4

Úhrada za poskytnutú sociálnu službu

(1) Občan je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa výšky príjmu a majetku za :

- a) opatrovateľská služba
- b) zariadenie pre seniorov
- c) bývanie v dočasnej ubytovni
- d) stravovanie dôchodcov

A. Opatrovateľská služba a úhrada za túto službu

1. Opatrovateľská služba sa poskytuje fyzickej osobe, ktorá, :

- a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č.3 zákona č.448/2008 Z.z. a
- b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č.4 uvedeného zákona
- c) má trvalý pobyt v meste

2. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe:

- ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba
- ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie
- ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu
- ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou

U osoby, ktorá je opatrovaná fyzickou osobou ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie sa používajú výnimky podľa § 41 ods. 4 zákona č.448/2008 Z.z.

3. Rozsah poskytovaných úkonov a výška úhrady opatrovateľskú službu

Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 zákona č. 448 /2008 .
Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách. Minimálny rozsah úkonov sebaobsluhy nesmie byť nižší, ako je rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby posúdený podľa prílohy č.3.zákona č. 448/2008.

4. Výška úhrady za opatrovateľskú službu je 0,50 € / 1 hodinu

5. Spôsob určenia úhrady za opatrovateľskú službu

- Prijímateľ sociálnej služby – opatrovateľskej služby je povinný hradiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej Mestským úradom ako poskytovateľom tejto služby. Úhradu za opatrovateľskú službu platí občan za kalendárny mesiac, v ktorom sa občanovi opatrovateľská služba poskytuje, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- Ak sa opatrovateľská služba neposkytovala celý mesiac občan platí úhradu len za tie dni, ktoré mu bola opatrovateľská služba skutočne poskytnutá a to tak, že sa vypočíta priemerná úhrada za 1 deň a násobí počtom dní vykonávanej opatrovateľskej služby.
- Suma úhrady, spôsob jej určenia a spôsob platenia za opatrovateľskú službu je zakotvený v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
- Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,3 násobku sumy životného minima pre 1 plnoletú fyzickú osobu.
- Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej čas platiť aj iná osoba.
- Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby. Deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,3 násobku životného minima ustanovenej osobitným predpisom.
- Deti môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.

B. ZARIADENIE PRE SENIOROV

1. V zariadení pre seniorov sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby potrebuje z iných vážnych dôvodov.

2. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v zariadení pre seniorov je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby, vydané obcou v mieste trvalého pobytu žiadateľa o sociálnu službu.

3. V zariadení pre seniorov sa poskytujú :

a) odborné činnosti

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- sociálne poradenstvo
- sociálna rehabilitácia
- ošetrovateľská starostlivosť

b) obslužné činnosti

- ubytovanie
- stravovanie
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne

c) ďalšie činnosti

- podmienky na úschovu cenných vecí
- osobné vybavenie
- záujmová činnosť

4. Podmienky poskytovania sociálnych služieb v zariadení pre seniorov, výšku a spôsob úhrady za sociálne služby upravuje zmluva o poskytovaní sociálnych služieb uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

C. Úhrada v zariadení pre seniorov :

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku.
2. Úhrada za poskytnutú sociálnu službu sa určuje podľa druhu poskytovanej sociálnej služby a rozsahu poskytovanej sociálnej služby.
3. Po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 20 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu.
4. Ak sa príjem prijímateľa sociálnej služby posudzuje spoločne s príjmami fyzických osôb, ktorých príjmy sa s ním spoločne posudzujú, po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať suma uvedená v odseku 3.
5. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti okrem úhrady za ubytovanie.
6. V mimoriadnych prípadoch je možné poskytnúť starostlivosť v zariadení pre seniorov prechodne na určitý čas (týždeň, mesiac). Úhrada za pobyt sa vypočíta podľa metodiky platnej pre celoročnú starostlivosť.

7. Účasť rodiny na úhradách :

Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby. Deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,3 násobku životného minima ustanovenej osobitným predpisom. Deti môžu uzavrieť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy, mesto rozhodne o povinnosti detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.

Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.

8. Výška úhrady za poskytované sociálne služby v zariadení pre seniorov

- Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, v súlade s týmto VZN.
- Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za tieto činnosti :
 - a) odborné činnosti :
 - b) obslužné činnosti - ubytovanie
 - stravovanie
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
 - c/ ďalšie činnosti:

9. Stravovanie v zariadení pre seniorov

- Stravovanie sa zabezpečuje prípravou stravy v stravovacej prevádzke zariadenia sociálnych služieb.
- Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka zostaveného na každý druh podávanej stravy. Jedálny lístok zostavuje stravovacia komisia zriadená vedúcim zariadenia sociálnych služieb. Jej členom je aj zástupca občanov, ktorým sa poskytuje starostlivosť v zariadení sociálnych služieb, hlavná sestra, kuchár a ekonóm.
- Rozdiely v stravných jednotkách sa vyrovnávajú ku koncu štvrt'roka tak, aby stravná jednotka bola v priemere za deň dodržaná.
- Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho lekára
- Stravovanie je poskytované stravy v súlade so zásadami zdravej výživy, s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb, ktorým sa stravovanie poskytuje. Stravovanie sa poskytuje podľa stravných jednotiek. Za stravnú jednotku sa považujú náklady za suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy.
- Pri celoročnej pobytovej forme sa fyzickej osobe poskytuje celodenné stravovanie. Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, obed, večera a dve vedľajšie jedlá, pri diabetickej diéte tri vedľajšie jedlá.

10. Spôsob určenia výšky úhrady za stravovanie v ZpS

- Výška úhrady za stravovanie na deň a fyzickú osobu v ZpS sa určí ako súčet výšky stravnej jednotky a výšky úhrady na prípravu stravy.

- Stravná jednotka pre občana, ktorému sa poskytuje starostlivosť v zariadení sociálnych služieb celoročne alebo týždenne s počtom odobratých jedál zodpovedajúcim celodennému stravovaniu je pri poskytovaní stravy na deň a občana 2,71 – 3,28 EUR. Výšku stravnej jednotky zohľadňujúcu miestne podmienky, schvaľuje mesto Moldava nad Bodvou na základe žiadosti zariadenia sociálnych služieb. Racionálna strava v zariadení pre seniorov je 2,71 EUR.
- Stravná jednotka na deň na občana, ktorému sa poskytuje diabetická diéta, bielkovinová diéta alebo špeciálna diéta predstavuje sumu 3,28 EUR.
- Výdavky na potraviny (suroviny) pri poskytovaní starostlivosti v zariadení pre seniorov celoročne s počtom odobratých jedál zodpovedajúcim celodennému stravovaniu sa zvyšujú o sumu 6,70 EUR na kalendárny rok na občana na prilepšenie stravy počas sviatkov.
- Na účely určenia stravnej jednotky na deň na občana, ktorému sa poskytuje starostlivosť v zariadení sociálnych služieb celoročne alebo týždenne s počtom odobratých jedál nezodpovedajúcim celodennému stravovaniu, alebo denne a na účely určenia úhrady za stravovanie sa počíta:

- pri racionálnej strave, šetriacej diéte a neslanej diéte:

| | |
|----------|-----|
| Raňajky | 12% |
| Desiatu | 9% |
| Obed | 40% |
| Olovrant | 9% |
| večeru | 30% |

z výšky stravnej jednotky

- pri diabetickej diéte, bielkovinovej diéte, výživnej diéte a špeciálnej diéte :

| | |
|--------------|-----|
| Raňajky | 11% |
| desiatu | 8% |
| obed | 40% |
| olovrant | 8% |
| večeru | 27% |
| druhú večeru | 6% |

z výšky stravnej jednotky

- **Výška úhrady** za režijné náklady na prípravu stravy sa určuje pri poskytovaní sociálnej služby, ktorá sa poskytuje celoročne, vo výške **0,87 €**. V tejto výške sú špecifikované a zohľadnené skutočné náklady na prípravu stravy.

11. Podrobnosti o bývaní, spôsob úhrady a výška úhrady a výška úhrady za bývanie

- Na účely určenia úhrady za bývanie sa považuje príslušenstvo obytnej miestnosti, predsieň, kuchyňa alebo kuchynský kút, komora, WC, kúpeľňa, kúpeľňový kút alebo sprchovací kút, ak sú súčasťou obytnej miestnosti alebo ak sú k nej priamo príľahlé.
- Výška úhrady za bývanie v sociálnych služieb v zariadení pre seniorov sa určí ako súčin dennej sadzby úhrady za používanie 1m² podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti a veľkosti podlahovej plochy obytnej miestnosti, ktoré občan užíva.
- Denná sadzba za užívanie 1 m² podlahovej plochy obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti je 0,15 EUR, v tejto sadzbe sú zahrnuté výdavky za užívanie podlahovej plochy obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti, spoločných priestorov, prevádzkového zariadenia obytnej miestnosti a za užívanie vybavenia obytnej miestnosti, príslušenstva obytnej miestnosti a spoločných priestorov a vecné plnenia spojené s bývaním.
- Veľkosť podlahovej plochy obytnej miestnosti sa určí tak, že veľkosť podlahovej plochy miestnosti sa vydolí počtom občanov, ktorí podlahovú plochu obytnej miestnosti užívajú.
- Veľkosť podlahovej plochy príslušenstva obytnej miestnosti, ktorú občan užíva, sa určí tak, že veľkosť podlahovej plochy príslušenstva obytnej miestnosti sa vydolí počtom občanom, ktorí túto podlahovú plochu príslušenstva obytnej miestnosti užívajú.
- Úhrada za bývanie sa zvyšuje na deň a na občana o sumu:
 - ✓ 0,40 EUR ak podlahovú plochu obytnej miestnosti užíva jeden občan
 - ✓ 0,30 EUR ak podlahovú plochu užívajú dvaja občania
 - ✓ 0,23 EUR ak podlahovú plochu užívajú traja občania a na jedného občana pripadá viac ako 8 m podlahovej plochy obytnej miestnosti

12. Spôsob určenia úhrady za obslužné činnosti: upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne

- Výška úhrady za obslužné činnosti : upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne na deň a fyzickú osoby je určená v závislosti od stupňa odkázanosti fyzickej osoby:

| | | |
|------|---------------------|--------|
| II. | stupeň odkázanosti: | 0,55 € |
| III. | stupeň odkázanosti: | 0,71 € |
| IV. | stupeň odkázanosti: | 0,92 € |
| V. | stupeň odkázanosti: | 1,19 € |
| VI. | stupeň odkázanosti: | 1,54 € |

13. Výška úhrady za používanie vlastného elektrospotrebiča

- Výška úhrady za používanie vlastného elektrospotrebiča (chladnička)
 - na deň je 0,20 EUR na spotrebič

14. Spôsob určenia úhrady za stravovanie, ubytovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu šatstva a bielizne, používanie vlastného elektrospotrebiča.

- Úhrada za starostlivosť v zariadení sociálnych služieb v kalendárnom mesiaci na občana sa určí ako súčet úhrady za stravovanie, bývanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu šatstva a bielizne a používanie vlastného elektrospotrebiča .
- Úhrada za stravovanie, bývanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu šatstva a bielizne používanie vlastného elektrospotrebiča v kalendárnom mesiaci sa určuje pri starostlivosti v zariadení sociálnych služieb, ktorá sa poskytuje
 - (a) celoročne – ako násobok počtu dní v príslušnom kalendárnom mesiaci a výšky úhrady za stravovanie, bývanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu šatstva a bielizne, používanie vlastného elektrospotrebiča
 - (b) týždenne alebo denne – ako násobok výšky úhrady za deň na stravovanie, bývanie, používanie vlastného elektrospotrebiča
- Úhradu za starostlivosť v zariadení sociálnych služieb platí občan v kalendárnom mesiaci, v ktorom sa občanovi starostlivosť poskytuje.
- **Úhrada za starostlivosť** v zariadení sociálnych služieb sa zaokrúhľuje na stotiny EUR smerom nadol.

D. Úhrada za bývanie v dočasnej ubytovni pre bezdomovcov

1. Dočasná ubytovňa slúži občanom – mužom bez prístrešia, ktorí mali naposledy trvalý pobyt na území mesta.. Obyvatelia dočasnej ubytovne sa riadia organizačným poriadkom.
2. **Za ubytovanie v dočasnej ubytovni sa platí úhrada podľa výšky príjmu :**
 - ✓ občan, ktorý poberá dávku v hmotnej núdzi platí úhradu vo výške 1€/deň,
 - ✓ občan ktorý je v pracovnom pomere, alebo je poberateľom dôchodku, platí úhradu vo výške 1,16 €/deň.

E. Stravovanie dôchodcov

1. Stravovanie dôchodcov sa organizuje pre občanov mesta , ktorí sú poberateľmi starobného alebo invalidného dôchodku.
2. Stravovanie sa zabezpečuje odberom stravy od právnických osôb na území mesta, ktoré majú oprávnenie poskytovať stravovacie služby.
3. Výška stravnej jednotky na všetkých odberných miestach je 2,22 €/ 1 obed.
4. Príspevok na stravovanie sa určuje v troch príjmových pásmach, ktoré sa odvíjajú od výšky dôchodku a životného minima / ŽM/ :

| Príjmové pásmo | Úhrada občana | Príspevok mesta |
|----------------------------------|---------------|-----------------|
| Do 1,5 násobku ŽM | 60 % | 40 % |
| od 1,5 násobku do dvojnásobku ŽM | 75 % | 25% |
| Nad 2 násobok ŽM | 100% | 0% |

§ 5

§ 5

Prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Fyzickým osobám ktorým sa poskytuje opatrovateľská služba podľa zákona účinného do 31.12.2008 sa považujú za odkázané na túto sociálnu službu do nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na opatrovateľskú službu podľa zákona účinného od 1.1.2009 najdlhšie do 31.12.2010.
- (2) Fyzická osoba, ktorej sa na základe rozhodnutia o poskytovaní sociálnej služby, alebo fyzická osoba, ktorej sa na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby poskytuje starostlivosť v zariadení pre seniorov podľa zákona účinného do 31.12.2008, alebo ktorá je na základe rozhodnutia zaradená do poradovníka čakateľov na poskytovanie starostlivosti v zariadení pre seniorov podľa zákona účinného do 31.12.2008, sa považuje za odkázanú na túto sociálnu službu v rozsahu, ktorý zodpovedá minimálne požadovanému stupňu odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení podľa zákona účinného od 1.1.2009 do nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení pre seniorov podľa zákona účinného od 1.1.2009, najdlhšie do **31.12.2011**.
- (3) Rozhodnutia o zaradení do poradovníka čakateľov na poskytovanie starostlivosti v zariadení pre seniorov podľa zákona účinného do 31.12.2008 strácajú platnosť 31.12.2012.

§ 6

Účinnosť

- 1.) Toto Všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené 10. 2. 2011 Mestským zastupiteľstvom v Moldave nad Bodvou, a nadobúda účinnosť od 1.3.2011

Ing. István Zachariaš
primátor mesta



**/PRÍLOHA/
MESTA MOLDAVA NAD BODVOU
K VZN Č. 70 O ÚHRADÁCH ZA POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH
SLUŽIEB**

| Úhrady za služby | Pôvodná cena v €/deň | Zvýšenie v €/deň | Navrhovaná cena v €/deň |
|---|----------------------------|---------------------|----------------------------|
| Výška úhrady za stravovanie | | | |
| * racionálne stravovanie – stravná jednotka | 2,65 | 0,06 | 2,71 |
| * diabetické stravovanie – stravná jednotka | 3,20 | 0,08 | 3,28 |
| režijné náklady - úhrada na prípravu stravy | 0 | 0,87 | 0,87 |
| Výška úhrady za bývanie podľa § 4 bod B.13 | | | |
| * základná úhrada za 1 m ² | 0,15 | 0,00 | 0,15 |
| *sa zvyšuje ak obytnú plochu užíva 1 osoba | 0,40 | 0,00 | 0,40 |
| *sa zvyšuje ak obytnú plochu užívajú 2 osoby | 0,30 | 0,00 | 0,30 |
| *sa zvyšuje ak obytnú plochu užívajú 3 osoby | 0,23 | 0,00 | 0,23 |
| Výška úhrady za upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu bielizne | | | |
| stupeň II | 1,03 | -0,48 | 0,55 |
| stupeň III | 1,30 | -0,59 | 0,71 |
| Stupeň IV | 1,71 | -0,79 | 0,92 |
| Stupeň V | 2,15 | -0,96 | 1,19 |
| stupeň VI | | | 1,54 |
| Výška úhrady za elektrospotrebiče podľa § 4 bod B. 15 | | | |
| *za televízor, rádio | 0,15 | -0,15 | 0,00 |
| *za chladničku | 0,20 | 0,00 | 0,20 |

V Moldave nad Bodvou, 1.3. 2011

Ing. István Zachariáš
primátor mesta